



Verksamhetsberättelse och bokslut 2025

Fellingsbro folkhögskola

Godkänd av styrelsen

Mötets ordförande intygar att verksamhetsberättelse med bokslut godkändes av nämnden för regional tillväxt i Örebro län, tillika folkhögskolans styrelse.

Datum

Namnteckning

Namnförtydligande

Verksamhetsberättelse och bokslut 2025

Fellingsbro folkhögskola

2026-04-15

Innehåll

1.	Inledning.....	6
2.	Övergripande styrning	8
2.1	Statens syfte	8
2.2	Region Örebro läns styrning	8
2.2.1	Styrelsens mål	8
2.2.2	Den regionala utvecklingsstrategin	9
3.	Organisation	12
3.1	Politisk organisation	12
3.2	Förvaltningsorganisation	12
3.3	Skolans organisation.....	12
3.3.1	Ledningsgrupp	13
3.3.2	Bemanning 2025.....	13
3.3.3	Stödteamet.....	14
3.3.4	APT	14
3.3.5	Omdömessättning.....	15
3.3.6	Lokal samverkansgrupp.....	15
3.3.7	Studeranderättslig standard	15
3.3.8	Deltagardemokrati.....	15
3.3.9	Internat.....	16
3.3.10	Bibliotek	16
4.	Ekonomi	18
4.1	Bokslut 2025	19
5.	Utbildningsverksamhet.....	20
5.1	Nyttjande av deltagarveckor	20
5.2	Allmänna kurser	20
5.2.1	Allmän kurs	20
5.2.2	Allmän kurs – svenskt teckenspråk.....	20
5.2.3	Allmän kurs – Svenska som andraspråk, grund	21
5.2.4	Allmän kurs på distans.....	21
5.2.5	Allmän grundkurs	21
5.3	Profilkurser	21
5.3.1	Baskurs	22

5.3.2	Projektkurs	22
5.3.3	Svenskt teckenspråk – 1-årig grundkurs.....	22
5.3.4	Svenskt teckenspråk - distans	22
5.3.5	Svenska som andraspråk	22
5.3.6	Friskvårdskurs.....	23
5.4	Yrkesutbildningar	23
5.4.1	Behandlingspedagogutbildning.....	23
5.4.2	Stödassistentutbildning	23
5.4.3	Teckenspråkstolk- och dövblindtolkutbildning.....	24
5.4.4	Syntolksutbildning	24
5.5	Uppdragsutbildningar.....	25
5.5.1	Tolkmedierade samtal via bildtelefon.....	25
5.5.2	Handledarutbildning för utbildade skrivtolkar, teckenspråks- och dövblindtolkar	25
5.5.3	Fördjupningskurs för handledare	25
5.5.4	Tolkning inom psykiatri	26
5.5.5	Rättstolksutbildning.....	27
5.5.6	Att säkerställa patientsäker kommunikation.....	27
5.5.7	Kurser i svenskt teckenspråk	28
5.6	Rekrytering av deltagare	28
5.6.1	Locka fler sökande till Teckenspråkstolk- och dövblindtolkutbildningen	29
5.7	Statistisk uppföljning	30
5.7.1	Deltagarveckor - långkurser.....	30
5.7.2	Deltagarveckor - kortkurser.....	32
5.7.3	Könsfördelning - långkurser	32
5.7.4	Könsfördelning - kortkurser.....	34
5.7.5	Könsfördelning - totalt 2025	34
6.	Utvecklingsarbete.....	35
6.1	Skolans arbetssätt	35
6.1.1	Ett gott bemötande.....	35
6.1.2	Stöd och anpassning	35
6.1.3	Skolans pedagogiska upplägg	35

6.2	Utvecklingsområden	35
6.2.1	Samarbete	35
6.2.2	Pedagogik	35
6.2.3	Organisation.....	36
7.	Utfall mot skolans verksamhetsplan för 2025	37
7.1	Mål 1: Ledning	37
7.1	Mål 2: Pedagogik	39
7.1.1	Resultat från FSO:s deltagarenkät med avseende på Mål 2: Pedagogik	40
7.2	Mål 3: Bildningsmiljö	41
7.2.1	Delmål – Allmän kurs	41
7.2.2	Delmål – Allmän kurs på distans.....	41
7.2.3	Delmål – Allmän kurs – svenskt teckenspråk	42
7.2.4	Delmål – Allmän grundkurs	42
7.2.5	Delmål – Baskurs	42
7.2.6	Delmål – Projektkurs	43
7.2.7	Delmål – Allmän kurs svenska som andraspråk, grund 43	
7.2.8	Delmål – Svenskt teckenspråk – 1-årig grundkurs	43
7.2.9	Delmål – Svenskt teckenspråk – distans	44
7.2.10	Delmål – Friskvårdskurs	44
7.2.11	Delmål – Stödassistent	44
7.2.12	Delmål – Teckenspråks- och dövblindtolk	45
7.2.13	Delmål – Syntolksutbildningen.....	45
7.2.14	Delmål – Skolans kök och matsal	45
7.2.15	Resultat från FSO:s enkät med avseende på Mål 3: Bildningsmiljö.....	46
7.1	Mål 4: Formalia	47

1. Inledning

Även verksamhetsåret 2025 präglades av ekonomisk återhållsamhet på grund av regionens och skolans ekonomiska läge. Den handlingsplan för budget i balans som upprättats sträcker sig även över år 2026. Eftersom prognosen under hösten visade på att handlingsplanen inte skulle räcka började vi under hösten arbeta med en utökad handlingsplan för att spara ytterligare en miljon kronor. Trots den ekonomiska realiteten kan vi ändå summera ett fint verksamhetsår 2025.

Skolan har ett fortsatt högt söktryck på de allra flesta utbildningarna. Vi har nöjda deltagare som går igenom sina planerade utbildningar med ökade kunskaper och stärkt självkänsla, i enlighet med de mål och det uppdrag vi har från staten och regionen. Det är fortsatt en stor utmaning att fylla platserna på eftergymnasiala fyraåriga teckenspråkstolk- och dövblindtolkutbildningen. Den enda andra folkhögskolan i landet som anordnar samma utbildning har mycket svårt att rekrytera. Detta är en nationell utmaning då det råder brist på teckenspråkstolkar i Sverige. Vi har fortsatt att utveckla samarbetet med Tolkcentralen.

Samarbetet med Kenya som startade under 2024 har fortsatt framgångsrikt. Under april deltog två lärare och rektor från Fellingsbro på en afrikansk tolkkonferens i Kenya och i juni besökte kenyanerna oss igen. I samband med besöket i Kenya besökte också rektor Torkel Freed vår vänskola i Kibaha, Tanzania. Det var många år sedan ett utbyte skedde och vi förnyade vårt samarbetsavtal. Utmaningen är att hitta finansiering för detta.

Det viktiga arbetet med att utveckla vårt stödteam fortsätter. Ledning, specialpedagog och kuratorer arbetar, tillsammans med lärare och elevassistenter, vidare med modellen EHM (Elevhälsomötet) och allt fler arbetslag arbetar utifrån mötesformen deltagarkonferenser. Vi fortsätter också arbetet med att förbättra närvaron för våra deltagare. Många deltagare har flera år av hög frånvaro och hemmasittande med sig i bagaget och det tar tid och kräver mycket stöd att förändra beteendet.

En oroande trend är att färre deltagare väljer att bo på internatet i Fellingsbro. Allt fler pendlar med buss från Örebro och vill inte säga upp befintlig lägenhet, vilket innebär ett rätt stort intäkststapp. Tack vara bra dialog med Regionfastigheter går vi i mars 2026 ur de gamla villorna på skolans område, de behövs inte för lektioner och är inte ändamålsenliga. Detta tillsammans med att vi inte nyttjar ett av internathusen (8 rum) minskar vår årshyra med 0,4 miljoner kronor.

Den nu pågående arbetet med nya statsbidragsvillkor för folkhögskolorna i Sverige innebär en stor osäkerhet inför 2027. Under våren 2026 är förslaget ute på remiss och

Region Örebro län lämnar ett remissyttrande. Beslut av Folkbildningsrådets styrelse tas i september 2026 och gäller från 2027.

Varje dag ser vi unga människor växa i kunskapsutveckling, yrkesfärdighet och som människor. Det är stärkande att se att vi fullgör vårt viktiga samhällsuppdrag och att färre hamnar i utanförskap och beroende för att i stället gå vidare till andra studier eller arbete. Vi vet att vår region har stora utmaningar med att så många unga människor inte klarar sina studier på grundskola och gymnasium. Vår styrka som gör att vi lyckas är de förutsättningar vi har – mindre grupper, hög lärartäthet, elevassistenter, stödteam och vår pedagogiska modell med lärande på plats.

Med denna summering av verksamhetsåret tar vi sikte mot ett nytt år 2026.

2. Övergripande styrning

Fellingsbro folkhögskolas verksamhet finansieras av staten via det bidrag som ges till folkbildningen, samt budgeterade medel från huvudmannen Region Örebro län. Verksamheten styrs ytterst av statens syfte med fördelningen av statsbidrag, men även av regler och riktlinjer som formulerats av Folkbildningsrådet (FBR)¹. Som en del av Region Örebro län arbetar Fellingsbro folkhögskola även mot mål som fastställs av regionstyrelsen och Regional tillväxtnämnd.

2.1 Statens syfte

Folkbildningen ska ge alla möjlighet att tillsammans med andra öka sin kunskap och bildning för personlig utveckling och delaktighet i samhället.²

Statens syften med stödet till folkhögskolor är att:

- 1 Stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin,
- 2 bidra till att göra det möjligt för en ökad mångfald människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen,
- 3 bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höja bildnings- och utbildningsnivån i samhället,
- 4 bidra till att bredda intresset för och öka delaktigheten i kulturlivet.

2.2 Region Örebro läns styrning

Fellingsbro folkhögskolas styrelse är nämnden för regional tillväxt i Region Örebro län. Styrelsen har sedan länge beslutat att skolans profil är deltagare med olika funktionsnedsättningar samt yrkesutbildningar som riktar sig till den målgruppen.

2.2.1 Styrelsens mål

Nämnden för regional tillväxt beslutade att de två regionägda folkhögskolorna Fellingsbro och Kävesta folkhögskola skulle arbeta mot följande mål 2025:

Mål: Fokusområde – Utbildning

Region Örebro län är en drivande, samordnande och möjliggörande kraft för länets aktörer inom utbildning så att fler fullföljer sina studier och att förutsättningarna för ett livslångt lärande skapas.

Uppdrag: Att de regionägda folkhögskolorna bidrar till att förbättra utbildningsnivån i länet.

¹ Folkbildningsrådet agerar i myndighets ställe och utvärderar folkbildningens verksamhet i hela landet.

² Regeringens proposition 2013/14:172 "Allas kunskap - allas bildning".

Mål: Fokusområde – Kompetensförsörjning

Region Örebro län är en drivande kraft för länets aktörer inom kompetensförsörjning för ökad matchning mellan behovet på arbetsmarknaden och utbildningar i länet för att tillvarata samhällets hela kompetensresurs.

Uppdrag: Att folkhögskolorna med sitt breda utbud verkar för att stärka länets kompetensförsörjning.

Utifrån detta mål bedriver Fellingsbro folkhögskola undervisning för dem som inte uppnått sina gymnasiebehörigheter (Allmän kurs), profilkurser och yrkesutbildningar.

2.2.2 Den regionala utvecklingsstrategin

Region Örebro läns regionala utvecklingsstrategi, regionens program för hållbar utveckling och Agenda 2030 ligger i linje med statens övergripande syfte med bidrag till folkbildningen: att stötta verksamheter som verkar för ett starkare och mer hållbart samhälle. Fellingsbro folkhögskola bidrar genom sin verksamhet till att uppnå flera mål inom dessa tre strategier. Program för hållbar utveckling har tre målområden: *God hälsa och miljö, Jämlikt och jämställt* och *Ansvarsfull resursanvändning*. Den regionala utvecklingsstrategin har tre övergripande mål som motsvarar de tre aspekterna av hållbarhet. Här beskrivs hur Fellingsbro folkhögskolas verksamhet bidrar till att uppnå flera av de effektmål som anges i strategin.

Stark konkurrenskraft (ekonomisk hållbarhet)

Fellingsbro folkhögskolas allmänna kurser gör det möjligt för fler människor att klara av sina gymnasiestudier och därmed bli behöriga till eftergymnasiala utbildningar både på yrkeshögskola och högskola/universitet. Skolans profilkurser fyller en viktig funktion för att bryta utanförskap och bygga självförtroende för att kunna bli självständig. Genom våra fyra yrkesutbildningar – Teckenspråks- och dövblindtolk, Syntolk, Stödassistent och Behandlingspedagog – ger vi personer yrkeskompetens som stärker deras möjligheter till anställning.

Genom detta bidrar vi till att uppnå effektmålet om förbättrad kompetensförsörjning:

Stark konkurrenskraft – Ekonomisk hållbarhet		
Effektmål	Indikatorer	Fellingsbro folkhögskolas bidrag
Förbättrad kompetensförsörjning	Öka andelen i befolkningen 25 – 64 år som har minst tvåårig eftergymnasial utbildning. Öka andelen elever avgångna från gymnasieskolan som påbörjat högskolestudier inom 3 år.	Formella behörigheter till eftergymnasiala utbildningar. Yrkesutbildningar som leder till arbete.

Hög och jämlik livskvalitet (social hållbarhet)

Statens syfte och mål med bidrag till folkbildningen tydliggör att folkhögskolan ska utveckla och stärka demokratin genom att ge människor förmågan att ta makten över sina egna liv. Stora delar av Fellingsbro folkhögskolas målgrupp riskerar att hamna, eller har redan varit, i ett utanförskap. Detta till följd av exempelvis avbrutna studier, funktionsnedsättningar eller psykisk ohälsa. Skolans utbildningsverksamhet bidrar på flera sätt till att uppnå tre av effektmålen för en hög och jämlik livskvalitet:

Hög och jämlik livskvalitet – Social hållbarhet		
Effektmål	Indikatorer	Fellingsbro folkhögskolas bidrag
Goda försörjningsmöjligheter	Öka andelen förvärvsarbete 20 – 64 år. Öka andelen elever som slutfört gymnasieutbildning inom fyra år.	Öka deltagarnas formella och informella kunskaper och därigenom möjligheten att delta i högre utbildning och/eller arbete.
Ökad grad av delaktighet och inflytande	Öka antalet vuxna som litar på andra människor. Öka andelen vuxna som röstar i allmänna val.	Erbjuda ett positivt sammanhang för den som tidigare haft negativa erfarenheter av skola, myndigheter och demokratiska processer.
God och jämlik folkhälsa	Öka andelen vuxna som anser sig ha ett gott allmänt hälsotillstånd.	Stötta deltagare med eventuella funktionsnedsättningar, psykisk ohälsa, prestationsångest med mera.

God resurseffektivitet (ekologisk hållbarhet)

Fellingsbro folkhögskola bidrar till att uppnå effektmålet om begränsad klimatpåverkan, bland annat genom att följa Region Örebro läns riktlinjer för hållbarhetsarbete. Skolans kök och matsal arbetar även för att minska skolans miljöpåverkan och energianvändning:

God resurseffektivitet – Ekologisk hållbarhet		
Effektmål	Indikatorer	Fellingsbro folkhögskolas bidrag
Minskad klimatpåverkan	Minska antalet ton koldioxidekvivalenter per år.	En hög andel ekologiska och kravmärka livsmedel, minskat matsvinn samt minskad köttkonsumtion. ³

Agenda 2030

Som utbildningsverksamhet bidrar Fellingsbro folkhögskola till att uppnå en lång rad av FN:s globala hållbarhetsmål, så som de är formulerade i Agenda 2030. Bland annat

³ Se även 7.2.14 Delmål – Skolans kök och matsal, sidan 45.

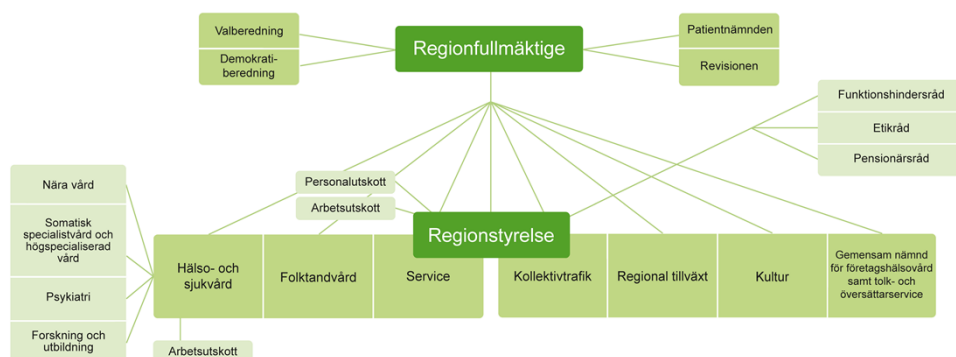
gäller det ”god utbildning för alla” (mål 4), ”jämslällldhet” (mål 5), ”minskad ojämlikhet” (mål 10) och ”fredliga och inkluderande samhällen” (mål 16)⁴.

⁴ Se <https://www.regeringen.se/regeringens-politik/globala-malen-och-agenda-2030/>.

3. Organisation

Fellingsbro folkhögskola har Region Örebro län som huvudman och är politiskt och religiöst obunden.

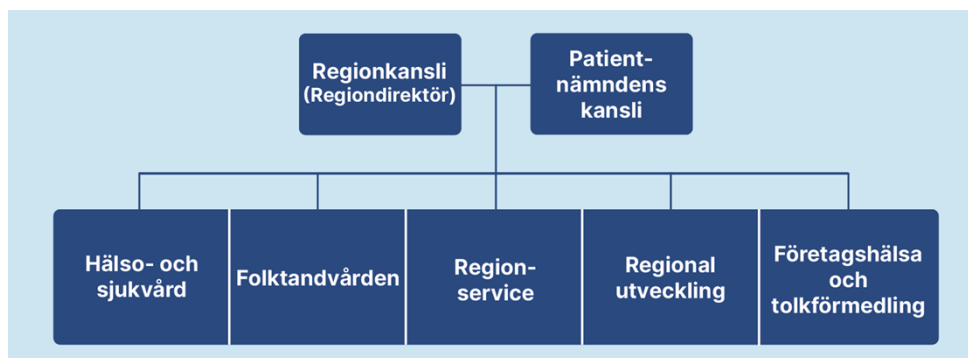
3.1 Politisk organisation



Region Örebro län styrs av en politisk organisation med åtta nämnder. Regionala tillväxtnämnden är Fellingsbro folkhögskolas styrelse. Ordförande för nämnden är Charlotta Englund.

3.2 Förvaltningsorganisation

Region Örebro läns verksamhetsorganisation är uppdelad på fem förvaltningar. Fellingsbro folkhögskola tillhör förvaltningen regional utveckling. Rektors närmaste chef är förvaltningschefen för regional utveckling.



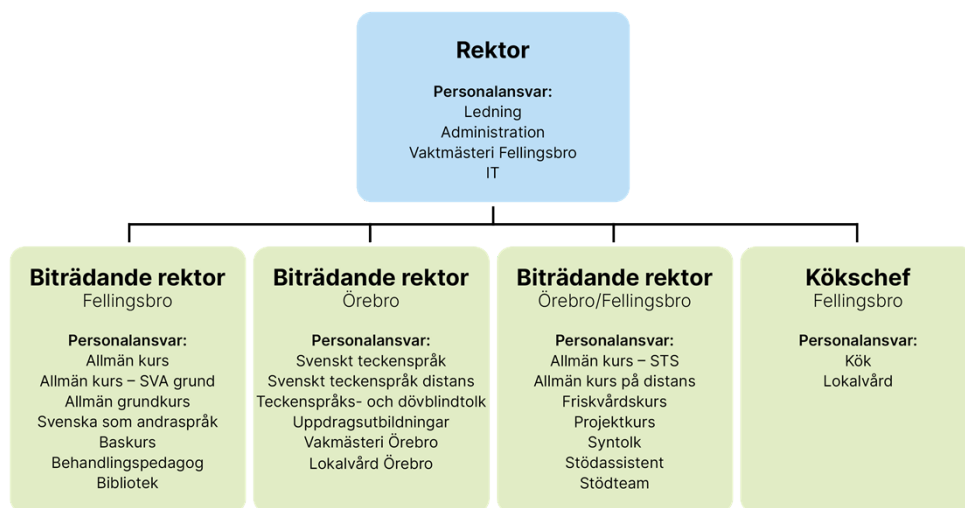
3.3 Skolans organisation

Fellingsbro folkhögskolas rektor har det yttersta ansvaret för verksamheten och rapporterar till Folkbildningsrådet och Specialpedagogiska skolmyndigheten, till förvaltningschefen för Regional utveckling samt skolans styrelse (regionala

tillväxtnämnden). Sedan våren 2025 sitter folkhögskolornas rektorer med i förvaltningens ledningsgrupp, vilket har inneburit mycket större möjligheter till samverkan och utveckling.

3.3.1 Ledningsgrupp

Skolans ledningsgrupp har under 2025 bestått av rektor Torkel Freed, kökschef Lina Bergwall (fr.o.m. augusti 2025) och tre biträdande rektorer: Mattias Ekström, Patrik Bergman och Anita Thorsberg. Ledningsgruppen möts varannan måndag eftermiddag och har också ett antal strategidagar under terminerna.



3.3.2 Bemanning 2025

Skolan bemannas av totalt 81 personal, varav 43 arbetar som lärare, 15 som elevassistenter och 11 inom internat, kök, städ och vaktmästeri. Därtill kommer 2 administratörer, 6⁵ som arbetar helt eller delvis inom stödjande funktioner som informations- och kommunikationsteknik, bibliotekarie, kurator, specialpedagog samt 5 i skolledning.

I december 2025 hade Fellingsbro folkhögskola cirka 75,6 årsarbetare. Utöver detta tillkommer gästlärare och timanställningar motsvarande ungefär en helårstjänst. Lärartätheten har legat på 3,9 lärare/1 000 deltagarveckor. Kravet i statsbidragsvillkoren är 1,8 lärare/1 000 deltagarveckor. Alla nyanställda på skolan får genomgå ett introduktionsprogram.

Personalfortbildning

På grund av handlingsplanen för budget i balans har vi under året inte haft mycket fortbildning. Tre lärare har under året läst den tvååriga folkhögskolelärarutbildningen

⁵ Två av dessa har även en lärartjänst som del av sin anställning.

vid Linköpings universitet, en blev klar under året och två blir klara under 2026. All personal på skolan har genomgått en utbildning om pågående dödligt våld med Lena Ljungdahl. Utbildningen bestod av en teoretisk del och en del med praktiska övningar. Den praktiska delen genomfördes vid två separata tillfällen, ett för personal i Fellingsbro och ett för personal på Klerkgatan i Örebro.

I skolans systematiska arbetsmiljöarbete finns årligen återkommande personalfortbildning i D-HLR⁶ och brandskydd. Utbildning i minibusskörning sker vid behov. Vi påminner också personalen om de årliga utbildningarna som alla anställda ska göra, bland annat it-säkerhet.

3.3.3 Stödteamet

I skolans stödteam ingår kurator, specialpedagog, studie- och yrkesvägledare (vid behov), biträdande rektor samt rektor. Stödteamets arbete är en pågående utvecklingsprocess där arbetssätt och personella konstellationer kan variera utifrån behov och insatser.

Arbetet utifrån metoden Elevhälsomötet (EHM) har fortsatt och metoden används på hela skolan vid behov. Därutöver tillämpas mötesformen deltagarkonferenser av allt fler arbetslag. Syftet med deltagarkonferenser är att skaffa en övergripande och gemensam bild av deltagare och grupper, att sprida information som behöver nå alla samt att ge tillfälle till kollegiala professionella samtal om didaktiska, pedagogiska och specialpedagogiska frågor på individ- och gruppnivå.

Utöver EHM och deltagarkonferenser arbetar stödteamets medlemmar i flertalet individuella uppdrag. Med jämna mellanrum har avstämningsmöten hållits inom teamet för kollegial stöttning och för att följa upp insatser och klargöra behov i stort på skolan. Som exempel har kurator och specialpedagog, utifrån belysta behov, arbetat nära arbetslagen, mentorer och kursdeltagarna med särskilt fokus på att främja närvaro. Därutöver har det också varit ett särskilt fokus på att stötta arbetslagen kring didaktiska och pedagogiska frågor samt NPF (Neuropsykiatriska funktionsnedsättningar).

Pågående insatser utvärderas, behov analyseras och framtida processer planeras fortlöpande i dialog mellan stödteam och skolans ledningsgrupp.

3.3.4 APT

Arbetsplatsträffar anordnas tre till fyra gånger per termin för samtlig personal i två konstellationer, en för personal i Fellingsbro och en för personal i Örebro. På träffarna

⁶ D-HLR står för hjärt-lungräddning med defibrillering.

behandlas besluts- och informationsärenden som rör skolans organisatoriska och sociala arbetsmiljö, ekonomi och aktuella utvecklingsfrågor

3.3.5 Omdömessättning

Kursdeltagare på Allmän kurs får ett studieomdöme efter varje genomfört läsår. Alla lärare och assistenter som deltagit i undervisning på Allmän kurs samt rektor, biträdande rektorer och skoladministratörer sammanträder för ett heldagsmöte där preliminära omdömen sätts och i ett halvdagsmöte där omdömena fastställs.

Studieomdömet är en skattning av deltagarens studieförmåga och bedöms utifrån faktorerna:

- 1 Kunskaper och färdigheter och utveckling av dessa.
- 2 Förmåga till analys, bearbetning och överblick.
- 3 Ambition, uthållighet och förmåga att organisera studier.
- 4 Social förmåga.

Studieomdömet ska grundas på iakttagelser från så många som möjligt och i varierande typer av uppgifter och studiesituationer.

3.3.6 Lokal samverkansgrupp

Består av representanter för arbetsgivaren och de olika fackförbund som är representerade på skolan. Samverkansgruppen kan utökas med två deltagarskyddsombud vid frågor som rör skolans arbetsmiljö. Gruppen behandlar och beslutar i MBL samt i arbetsmiljöfrågor och har möten 3–4 gånger per termin.

3.3.7 Studeranderättslig standard

Kursdeltagarnas rättigheter och skyldigheter finns samlade i Fellingsbro folkhögskolas studeranderättsliga standard. I den studeranderättsliga standarden finns riktlinjer för alla aspekter av tillvaron som kursdeltagare på skolan, däribland studerandeinflytande, likabehandling, antagning och urval, kursintyg, disciplinära åtgärder, sekretessfrågor, tillgänglighet samt stöd och anpassningar.

3.3.8 Deltagardemokrati

Studerande och personal på skolan träffas regelbundet i olika forum. Det är genom dessa forum som kursdeltagarna har möjlighet att påverka sina studier och sin studiemiljö.

Under verksamhetsåret har det deltagardemokratiska arbetet organiserats enligt:

Klassråd

I klassrådet deltar hela klassen. Klassrådet tar del av information och diskuterar frågor som sedan förs fram till Studeranderådet och Skolrådet.

Studeranderåd

Det finns ett studeranderåd för kursdeltagare i Fellingsbro och ett för kursdeltagare i Örebro. Studeranderådet består av en, eller vid behov två, representanter för varje klass. Deltagarna i studeranderådet utser en ordförande och en sekreterare. Studeranderådet utser också miljöombud och skyddsombud på förslag från klassråden.

Skolråd

Det finns ett skolråd för kursdeltagare i Fellingsbro och ett för dem som studerar i Örebro. Skolrådet består av i första hand ordförande och sekreterare från studeranderådet och skolledning. Vid behov deltar ytterligare personal. Skolrådet är ett rådgivande organ som diskuterar frågor som berör deltagarnas studie- och internatsituation.

3.3.9 Internat

Internatet har en kapacitet på 62 enkelrum med egen dusch och toalett. Tyvärr har det under 2025 blivit färre deltagare som bor på skolans internat i Fellingsbro. Många fler pendlar med buss från Örebro och vill inte säga upp sin lägenhet om man kommer in på en utbildning. I god dialog med Regionfastigheter kan vi gå ur de två gamla villorna på skolan, vilket är möjligt tack vara utbyggnaden 2024. Därtill tomställs ett internathus också i väntan på fler sökande till internatet. Sammantaget ger detta oss en minskning av våra hyreskostnader på omkring 0,4 miljoner kronor per år.

Elevassistenterna fyller en mycket viktig roll i arbetet på internatet. Det är elevassistenterna som har en nära kontakt med deltagarna och som aktivt arbetar tillsammans med deltagarna för att ge det individuella stöd som var och en behöver. Elevassistenterna ansvarar även för kvällsaktiviteter som måndag–torsdag ordnas på skolan och ibland utanför skolan i form av t.ex. bowling, bad och ridning.

3.3.10 Bibliotek

Skolan har ett välutrustat bibliotek med tydlig pedagogisk funktion. Under större delen av skoldagen är biblioteket bemannat med en bibliotekarie på halvtid. Biblioteksverksamheten syftar till att främja kursdeltagarnas språk- och kunskapsutveckling genom exempelvis läsfrämjande aktiviteter, samverkan med lärare och kursdeltagare i de olika kurserna samt insatser för en ökad tillgänglighet av

bibliotekets resurser. Detta utgör goda förutsättningar för ett aktivt och kritiskt sökande och formande av kunskap för både kursdeltagare och personal.

Biblioteket tillhandahåller ett aktuellt och varierat utbud av både tryckta och elektroniska källor och erbjuder ett stort urval av lättlästa böcker samt ett brett utbud av tidskrifter. Vid särskilda händelser och temadagar medverkar biblioteket genom att lyfta fram relaterad litteratur och fördjupning. I Örebro finns en mindre biblioteksdel med bland annat fack- och skönlitteratur. En betydande del av utbudet i Örebro har koppling till svenskt teckenspråk.

4. Ekonomi

Vi kan blicka tillbaka på 2025 med tacksamhet eftersom vi fortsätter att göra stor skillnad i människors liv. Många berättar om skillnaden som Fellingsbro folkhögskola gjort i unga människors liv. Många med en misslyckad skolgång bakom sig har hos oss kommit i gång med livet igen och fått studierna att fungera. Det gäller såväl Allmän kurs som profil- och yrkeskurser. Inte minst minns vi vår deltagare Thomas Sundvall som höll ett så gripande tal på skolavslutningen 2023 om hur han faktiskt fått livet tillbaka – ett tal som fortfarande citeras. Thomas är en av många och vi är tacksamma för de resurser vi fått för att förverkliga vårt viktiga uppdrag.

Den omfattande handlingsplan som togs fram hösten 2023 av rektor och ledningsgrupp, beslutades på tillväxtnämnden i november 2023 och som skulle innebära en budget i balans vid utgången av 2026, har följts upp kontinuerligt. Mot slutet av 2025 såg vi i prognosen att vi inte riktigt skulle nå ända fram, varpå vi tog fram ytterligare en handlingsplan motsvarande 1 miljon kronor som beslutades om i början av 2026. Riskbedömningar och uppföljningar görs i lokal samverkansgrupp och tillsammans med personalen på APT:er.

Tillsammans med ekonomichef, områdeschef och Kävesta folkhögskola togs en ny resursfördelningsmodell fram för folkhögskolorna för ett par år sedan. Den hjälper oss att styra och följa upp kostnader på ett bra sätt. Vi har minskat personalen med cirka 13 årstjänster, dels genom naturliga avgångar, dels genom att några personer kommit i omställning. Detta har påverkat vårt uppdrag och vi försöker nu säkerställa att våra deltagare med de olika utmaningar de har fortsatt får det stöd de behöver för att lyckas i sina studier. En del statliga bidrag som minskade inför 2024 har nu ökat under 2025 och 2026.

4.1 Bokslut 2025

Intäkter		tkr
Statsbidrag	Folkbildningsrådet	21 082
	SPSM	6 806
	MYH	4 139
	Anställningsstöd	1 250
Uppdragsutbildningar		274
Internat och försäljning		2 642
Övriga intäkter		653
Regionbidrag		27 994
Summa intäkter		64 840
Kostnader		
Personalkostnader		-50 274
Lokalkostnader		-10 298
Övriga kostnader		-6 121
Avskrivningar		-983
Summa Verksamhetens kostnader		-67 676
Finansiella kostnader		
Intern räntekostnad		-155
Summa Finansiella kostnader		-155
Resultat		-2 991

Torkel Freed
Rektor

Charlotta Englund
ordförande Regional tillväxtnämnd

5. Utbildningsverksamhet

Fellingsbro folkhögskola genomförde totalt 22 utbildningar under 2025. Enligt folkhögskolans terminologi är 15 av dessa ”långa kurser” – fem allmänna kurser, sex profilkurser och fyra yrkesutbildningar. Profilkurserna och yrkesutbildningarna kallas särskilda kurser med folkhögskolans termer. Utöver dessa 15 utbildningar genomförde skolan sex uppdragsutbildningar.

5.1 Nyttjande av deltagarveckor

År 2025 har Fellingsbro folkhögskola av Folkbildningsrådet tilldelats ingångsvärdet **8 646** deltagarveckor. Skolan har sammanlagt producerat **8 673** deltagarveckor för de allmänna kurserna, särskilda kurserna och kortkurserna. För att behålla ingångsvärdet behöver skolan producera 100 procent av de tilldelade deltagarveckorna.

Nyttjande av deltagarveckor 2025	
Beviljat ingångsvärde	8 646
Genomfört	8 673
Nyttjande av deltagarveckor	100,3 %

5.2 Allmänna kurser

Deltagarna på Allmän kurs har som mål att uppnå formella behörigheter. De behöver intyg om behörigheter för att kunna ansöka till andra utbildningar och stärka sin ställning på arbetsmarknaden.

5.2.1 Allmän kurs

Allmän kurs vänder sig till personer som vill bli behöriga till universitet, högskola eller yrkeshögskola och som söker bildning och fördjupad förståelse av det samhälle vi lever i. Kursen har hög lärartäthet och mindre klasser där kursdeltagarna erbjuds extra psykosocialt stöd tack vare elevassistenter.

På schemat finns alla gymnasiegemensamma kurser som studeras antingen i helklass eller i ämnesgrupper. Utöver dessa kurser ryms inom skoldagen också kulturevenemang, tillvalsämnen av mestadels praktisk natur, motion och rörelse samt vid vissa tillfällen schemabrytande aktiviteter.

Utbildningsort: Fellingsbro

5.2.2 Allmän kurs – svenskt teckenspråk

Kursen riktar sig till teckenspråkiga som vill läsa klart sin behörighet från grundskolan/specialskolan eller gymnasiet. Syftet är, utöver att nå behörigheter, att växa som människa och samhällsmedborgare, det vill säga att lära för livet.

Utbildningen sker på svenskt teckenspråk och omfattar de gymnasiegemensamma ämnena samt svenskt teckenspråk. En målsättning är att samverka med andra kurser inom skolan men även med andra folkhögskolor som har samma målgrupp som vi. Kursen är uppdelad i två undervisningsgrupper utifrån den nivå kursdeltagaren befinner sig på, för att kunna individanpassa studierna.

Utbildningsort: Örebro

5.2.3 Allmän kurs – Svenska som andraspråk, grund

Kursen riktar sig till personer med svenska som andraspråk som klarat nivå D på SFI och som vill komma vidare i sin språkutveckling. Kursdeltagarna får samtidigt möjlighet att läsa in grundskolebehörighet i svenska som andraspråk, matematik, samhällskunskap och engelska.

Utbildningsort: Fellingsbro

5.2.4 Allmän kurs på distans

Kursen vänder sig till den som på grund av medicinskt hinder, social fobi eller neuropsykiatrisk funktionsnedsättning inte kan studera i vanlig skolmiljö. På kursen erbjuds möjlighet att uppnå grundläggande behörighet, eller vissa särskilda behörigheter, för vidare studier. Deltagarna läser fyra gymnasiegemensamma ämnen på heltid, detta för att säkerställa rättssäkerheten i omdömessättningen.

Utbildningsort: Örebro, distanskurs

5.2.5 Allmän grundkurs

Allmän grundkurs vänder sig till unga vuxna, 18–25 år, som inte är färdiga med grund- eller gymnasieskolan. Flera i gruppen har någon funktionsnedsättning. Allmän grundkurs erbjuder liten grupp, tydlig struktur och extra stöd. På kursen arbetar man mycket med självkänsla, självförtroende och motivation. Förutom de gymnasiegemensamma ämnena ingår även livskunskap, skapande och hälsa.

Utbildningsort: Fellingsbro

5.3 Profilkurser

Deltagarna på profilkurserna har som mål att stärka självförtroende och självständighet för att kunna delta i samhället eller uppnå språkkunskaper som ökar möjligheterna till samhällsengagemang och att kunna söka arbete eller vidare utbildning.

5.3.1 Baskurs

Baskursen vänder sig till personer med högfungerande autism, Aspergers syndrom eller annan diagnos inom autismspektrum utan intellektuell funktionsnedsättning. Kursens främsta syften är att öka deltagarnas självkänsla, självinsikt och självförtroende samt att hitta strategier för att fungera socialt, att arbeta i grupp samt att planera och praktiskt hantera sin vardag och dess innehåll.

Utbildningsort: Fellingsbro

5.3.2 Projektkurs

Kursen vänder sig till personer med lindrig utvecklingsstörning/intellektuell funktionsnedsättning. I kursen ingår praktiska och teoretiska ämnen samt projektarbeten. Syftet med kursen är att:

- 1 Utvecklas som individ, socialt och känslomässigt.
- 1 Lära sig ta ansvar för sig själv.
- 2 Arbeta med självinsikt för ett ökat självförtroende.
- 3 Delta i planering för att hitta strategier för sitt fortsatta vuxenliv.

Utbildningsort: Fellingsbro

5.3.3 Svenskt teckenspråk – 1-årig grundkurs

Kursen vänder sig till personer som vill lära sig svenskt teckenspråk för att kunna kommunicera med teckenspråkiga. Kursen är öppen för både hörande och hörselskadade. Förutom teckenspråksundervisning ingår även dövstudier.

Utbildningsort: Örebro

5.3.4 Svenskt teckenspråk - distans

Syftet med kurserna är främst att möjliggöra för heltidsarbetande och närstående till döva att studera svenskt teckenspråk. Kursen ges på kvartsfart med fem närträffar motsvarande en dag/månad. Kursen är indelad i fyra steg med stigande svårighetsgrad, varav nivå 1 och 3 ges på höstterminen och nivå 2 och 4 på vårterminen.

Utbildningsort: Örebro, distanskurs

5.3.5 Svenska som andraspråk⁷

Kursen vänder sig till personer med svenska som andraspråk som behöver mer träning i svenska. Syftet är att deltagarna ska bli bättre på att förstå, prata och skriva

⁷ Utgår ur kursutbudet fr.o.m. läsåret 2026–2027.

på svenska och få mer kunskap om det svenska samhället, demokrati och mänskliga rättigheter. Utbildningen ger möjlighet till personlig utveckling, att se nya möjligheter i livet och få redskap att nå sina mål i Sverige.

Utbildningsort: Fellingsbro

5.3.6 Friskvårdskurs

Kursen riktar sig till personer med kognitiva nedsättningar till följd av förvärvat hjärnskada. Fokus ligger på att komma tillbaka till vardagslivet samt att hitta strategier för minne, koncentration, planering och inläring. Inslag i kursen är bl.a. friskvård, hjärnkunskap, minnesstrategier, kommunikation, vardagskunskap, motion, mindfulness, omvärldskunskap, studiebesök, utflykter i naturen och individuell målplanering. Kursen har löpande antagning och bedrivs på deltid.

Utbildningsort: Örebro

5.4 Yrkesutbildningar

Deltagarna på yrkesutbildningarna går utbildningen för att skaffa sig en konkret yrkeskompetens som leder till arbete.

5.4.1 Behandlingspedagogutbildning⁸

Eftergymnasial yrkesutbildning som ger kunskaper och verktyg till den som vill arbeta med människor på SiS, behandlingshem, i öppenvård, inom socialpsykiatri eller kriminalvården, med elever med särskilda behov, ensamkommande flyktingar eller annan stödverksamhet.

Utbildningen innehåller ämnena behandlingsmetodik, psykologi, samhällskunskap, pedagogik, psykiatri, socialpedagogik och etik. Därtill ingår ACT (Acceptance and Commitment Therapy), ART (Aggression Replacement Training), ÅP (Återfallsprevention), MI (Motiverande Samtal) och MHFA (Första hjälpen till psykisk hälsa). Den tvååriga utbildningen inbegriper tre praktikperioder på sammanlagt sexton veckor.

Utbildningsort: Fellingsbro

5.4.2 Stödassistentutbildning

Tvåårig yrkesutbildning på gymnasienivå som ger kunskap och kompetens för att arbeta inom t.ex. LSS, äldreomsorg, skola, förskola eller HVB-hem. Utbildningen riktar sig till personer med svenska som andraspråk och innefattar:

⁸ Kursen görs om till Socialpedagogutbildning med start läsåret 2026–2027. Studerande som påbörjat utbildningen går klart enligt gamla kursplanen.

- 1 vård och omsorg/medicin
- 2 psykologi/psykiatri
- 3 socialt arbete
- 4 specialpedagogik
- 5 barn, kultur och fritid
- 6 svenska
- 7 yrkessvenska i barnomsorg/skola
- 8 yrkessvenska i vård- och omsorg
- 9 samhällskunskap
- 10 etik
- 11 MHFA, 1 vecka
- 12 pedagogiskt ledarskap
- 13 dokumentation
- 14 hälsa
- 15 teckenspråk

Praktikperiod ingår såväl år ett som år två.

Utbildningsort: Fellingsbro

5.4.3 Teckenspråkstolk- och dövblindtolkutbildning

Fyraårig eftergymnasial yrkesutbildning som ger kompetens att arbeta som teckenspråkstolk och dövblindtolk. Under utbildningens två första år får man grundläggande utbildning i svenskt teckenspråk. Därtill ingår svenska, samhällskunskap, psykologi och dövstudier. År 3–4 innefattar utbildning i tolkning, svenskt teckenspråk, svenska, psykologi, samhällskunskap och engelska. I utbildningen ingår praktik på tolkcentraler eller tolkbolag, samt kontinuerlig röstträning.

Utbildningsort: Örebro

5.4.4 Syntolksutbildning

Yrkesutbildning på halvfart som ger kompetens för att arbeta som syntolk för personer med synnedsättning i kulturella sammanhang, främst film och teater, men även inom konst och i andra visuella sammanhang.

I utbildningen ingår syntolkningsträning, skrivande av syntolkningsmanus, ljudteknisk hantering, film- och bildkunskap, livetolkning av film/teater i salong, inlevelseövningar/ledsagning samt möten med användare. Dessutom ingår besök på

syncentraler och hos Synskadades riksförbunds föreningar runt om i landet, företrädesvis på hemmaplan.

Utbildningsort: Örebro, distansutbildning

5.5 Uppdragsutbildningar

5.5.1 Tolkmedierade samtal via bildtelefon

Skolan har under året gett en tredagarskurs i bildtelefoni under vårterminen 2024. Deltagarna kom från Västansviks folkhögskola och kandidatprogrammet i teckenspråk och tolkning vid Stockholms universitet.

Kursen ingår i utvidgad form i vår egen tolkutbildning. Målet är att få en teoretisk grund till arbetet som tolk inom bildtelefoni, samt att ringa in de utmaningar tolken möter i den aktuella kontexten. Målet är dessutom att praktiskt träna på att tolka vid förmedlade samtal via bildtelefoni. Kursen baseras på forskning på fältet och består av två delar: en teoridel, förlagd på distans, och en praktisk del, vilken utgörs av ovan nämnda tredagarskurs vid Fellingsbro folkhögskola.

Utbildningsort: Örebro

5.5.2 Handledarutbildning för utbildade skrivtolkar, teckenspråks- och dövblindtolkar

Utbildningen gavs under vårterminen 2025 och omfattade totalt tio kursdagar.

Utbildningens mål:

- 1 Att man som tolk ska tillägna sig kunskap om och i handledarskap med målet att känna sig trygg i handledarskapets grunder, förutsättningar och privilegier.
- 2 Att utveckla det personliga ledarskapet för att kunna se sitt arbete utifrån.
- 3 Att utveckla kunskapen om kommunikation och lärandeprocesser, vilket i sin tur ger utrymme för reflektion och växande i handledarrollen.
- 4 Att få kunskap om och övning i olika former av coaching.

Utbildningsort: Örebro

5.5.3 Fördjupningskurs för handledare

Fördjupningskurs om tre dagar för verksamma skrivtolkar, teckenspråks- och dövblindtolkar som är utbildade handledare och har erfarenhet av handledning. Deltagarna ges möjlighet att fräscha upp och fördjupa sina kunskaper i handledning genom konkreta verktyg, teoretiska modeller och praktiska övningar. Innehållet är kopplat till forskning om handledningsteori.

Kursens mål:

- 1 Att bli påfylld och stärkt i sin handledarroll.
- 2 Att öva coaching och olika former för feedback.
- 3 Att utveckla det inre personliga ledarskapet för att bättre kunna se sitt arbete utifrån.

Utbildningen gavs hösten 2025.

Utbildningsort: Örebro

5.5.4 Tolkning inom psykiatrin

Denna fortbildning för verksamma teckenspråks- och dövblindtolkar, både döva och hörande, genomfördes två gånger under 2025, en gång på våren och en på hösten. Varje utbildningsomgång är sju dagar. Det primära fokuset ligger på tolkens roll och ansvar inom vården och psykiatrin, men även på tolkens roll och ansvar inom socialtjänst, utbildningsväsendet, polis- och rättssystemet samt inom myndigheter så som Försäkringskassa, Arbetsförmedling, Migrationsverket etc.

Utbildningens mål:

- 1 Att belysa och problematisera kring tolkens roll och ansvar dels ur ett interaktionistiskt perspektiv, dels ur ett patient- och rättssäkert perspektiv i sammanhang då den/de professionella ansvarar för att samla information som ligger till grund för någon slags bedömning, med särskilt fokus på vården och psykiatrin
- 2 Att förmedla grundläggande kunskaper om vanligt förekommande psykiska sjukdomar, personlighetssyndrom, neuropsykiatriska funktionsnedsättningar samt intellektuell funktionsnedsättning med betoning på det specifika för tolkanvändargruppen
- 3 Att belysa orsaker till dövhet och konsekvenser av bristande tillgång till språk och kommunikation
- 4 Att ge en inblick i psykiatrins organisation, inklusive dövpsykiatrin, samt att belysa hörande vårdgivares erfarenhet av att arbeta med tolk (psykiatriker och leg. Psykolog)
- 5 Att ge en inblick i test- och utredningsförfaranden, kriterier för diagnosticering och behandlingsmetoder med betoning på det som kan vara utmanande för tolken
- 6 Att belysa tolkens förutsättningar för hälsa, risken för sekundär traumatisering, behov av stöd, handledning etc.
- 7 Att ha kul och stimuleras i sin professionella roll och i sitt eget ledarskap.

Utbildningsort: Örebro

5.5.5 Rättstolksutbildning

Denna fortbildning vänder sig till utbildade och verksamma teckenspråks- och dövblindtolkar som har erfarenhet av att tolka inom rättsväsendet eller har för avsikt att göra det. Utbildningen omfattar sju seminarier å två dagar, totalt 14 dagar och löper över två terminer. Utbildningens mål är att ge fördjupade kunskaper i juridisk terminologi, att tydliggöra tolkens roll i rätten och att belysa de utmaningar en tolk kan möta både i rätten och i andra sammanhang inom rättsväsendet. Utbildningen avser även att ge teoretiska kunskaper motsvarande den skriftliga delen av auktorisationsprovet i rättstolkning.

Höstterminen 2025 startade en ny kurs som avslutas våren 2026.

Utbildningsort: Örebro

5.5.6 Att säkerställa patientsäker kommunikation

En utbildning för den som har personalansvar för teckenspråks- och dövblindtolkar, administrerar/samordnar tolkbeställningar, använder sig av och/eller beställer tolk inom vård och myndigheter samt till politiker och beslutsfattare som verkar för tillgänglighet och människors lika värde.

Det övergripande syftet är att göra dessa målgrupper uppmärksamma på att tolkar inte ensamt är ansvariga för ett patientsäkert/rättssäkert utövande när tolkbehövande möter vården eller andra myndigheter. Ansvaret delas inom tolkverksamheten i sin helhet och åligger även vårdgivare, myndighetsutövare med flera som är i behov av tolk.

Kursens mål:

- 1 Att få en ökad förståelse för synen på språk, tolkning och tolkens roll och ansvar både i ett historiskt perspektiv och i ett nulägesperspektiv, dvs. det interaktionistiska perspektivet (tolkning som samspel).
- 2 Att få en ökad förståelse för orsaker till dövhet, dövas förutsättningar för hälsa och på vilket sätt avvikelser i det teckenspråkliga uttrycket kan komma att utmana tolken i dess profession, och patient- och rättssäkerheten.
- 3 Att specifikt få en ökad förståelse för komplexiteten vad gäller närvaro av tolk i utredningar, testningar och behandlingar inom psykiatri. Detta för att lättare kunna förstå parallella processer med liknande behov så som inom övrig vård, skola, socialtjänst, myndigheter etc.
- 4 Att få en ökad förståelse för att tolkning är kognitivt och emotionellt utmanande och belysa tolkens sårbarhet i form av parallella processer samt risk för sekundärt trauma.

- 5 Att få en ökad förståelse för vikten av god allians och målöverensstämmelse mellan tolkar, samordning, ledning och tolkanvändare underlättar för tolkar i sin yrkesutövning.
- 6 Förstå på vilket sätt dessa kunskaper relaterar till dig i din profession.

Kursen startade inte under 2025.

Utbildningsort: Örebro

5.5.7 Kurser i svenskt teckenspråk

Skolan anordnar grund- och fortbildningskurser i svenskt teckenspråk för offentliga verksamheter. Under verksamhetsåret har skolan genomfört en kurs för personal på Birgittaskolan, Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM).

Utbildningsort: Örebro

5.6 Rekrytering av deltagare

Till läsåret 25/26 hade skolan totalt 705 sökande, en ökning jämfört med föregående års 631 sökande.⁹

Skolan har under året marknadsfört sina kurser genom direktkontakt med studie- och yrkesvägledare, arbetsmarknadsenheter och andra aktörer som är relevanta för oss. Därtill har skolan tagit emot ett flertal studiebesök och anordnat Öppet Hus både på skolan i Fellingsbro (14 mars) och i Örebro (15 och 18 mars). Personal från skolan har också åkt ut till skolor och andra verksamheter och informerat.

Skolan har deltagit på följande mässor under 2025:

- 1 Yrkeshögskolemässan, Kulturkvarteret Örebro, 4 mars
- 2 Unity Expo, Sima folkhögskola, Örebro
- 3 Svenska teckenspråkets dag, Kulturkvarteret Örebro, 14 maj
- 4 Lindedagen, Lindesberg, 27 augusti
- 5 Hela vägen till framtiden, Västerås, 7 oktober
- 6 Hela vägen till framtiden, Örebro, 7 oktober
- 7 Jobb- och utbildningsmessa, Hallstahammar, 16 oktober
- 8 Arbetsmarknadsmässa, Nora, 26 november
- 9 Framtidsdagen, Alléskolan i Hallsberg, 27 november
- 10 Yrkesmässan, Conventum Örebro, 13 november.

Skolan har ett instagramkonto och en facebook sida där vi publicerar inlägg främst om hur det är att studera på skolan. Merparten av annonseringen sker också genom

⁹ Sökande till kort- och sommarkurser är inte medräknat.

Instagram och Facebook. Dels som sponsrade inlägg, dels som annonskampanjer. Skolan annonserar också på Google Ads. Ett fåtal printannonser har köpts i tidningarna 019, Örebro läns tidning och Nöjesguiden.

Det totala antalet besökande på skolans webbplats under 2025 var 19 743.

5.6.1 Locka fler sökande till Teckenspråkstolk- och dövblindtolkutbildningen

Skolan har även under 2025 haft en utmaning med att fylla platserna på Teckenspråkstolk- och dövblindtolkutbildningen. Det är förhållandevis många sökande men mer än hälften faller bort under ansökningsprocessen. Framför allt handlar det om allt för få sökande med formell kompetens som klarar antagningsproven och att ett visst antal inte söker utbildningen i första hand och därför väljer bort sin plats under antagningstidens gång. En betydande del av marknadsföringsbudgeten satsas för att marknadsföra tolkutbildningen. För läsåren 21/22 och 22/23 sågs en ljusning med ett ökat antal ansökningar och antagna. Den trenden bröts 23/24 och den negativa trenden fortsatte även för läsåret 25/26. Svårigheterna att locka sökande gäller även övriga utbildningsanordnare i landet, som numera är Västansviks folkhögskolas tolkutbildning, samt kandidatprogrammet i teckenspråk och tolkning vid Stockholms universitet.

- 1 Antal sökande: 50
- 2 Antal antagna: 16
- 3 Antal som påbörjade utbildningen: 12

Med anledning av den negativa trenden har under hela 2025 en mindre arbetsgrupp med bl.a. biträdande rektor, skolans kommunikator och kursföreståndarna fortsatt med de marknadsföringsinsatser som formulerat redan i handlingsplanen som redovisas för 2024. Här kan nämnas ett fortsatt och utökat deltagande vid jobb- och studiemässor, inspelade kortfilmer med nuvarande och äldre tolkstuderande som sprids i Region Örebro läns kanaler och sociala medier runt om i landet.

Biträdande rektor lyfter fortsatt frågan via förvaltningen om möjligheten att ställa samma önskemål om spridning av informationen om Tolkutbildningen även inom andra regioner. Samarbetet med Tolkcentralen i Örebro har fortsatt också detta år med gemensamma marknadsföringssatsningar.

5.7 Statistisk uppföljning

Statistiken som skolan redovisar till SCB och CSN visar att vi når de målgrupper som vi vänder oss till i första hand. Vi har en stor andel deltagare med låg utbildning, invandrarbakgrund och funktionsnedsättning på skolan. Skolan som helhet har betydligt fler kvinnliga studerande, särskilt på yrkesutbildningarna och teckenspråkskurserna. Allmän kurs utgör cirka 46,6 procent av det totala antalet deltagarveckor för skolans långkurser.

Frånvaron följs upp månads- och, i vissa fall, veckovis och på flera kurser är den hög. Frånvaro är därför ett område som skolan arbetar aktivt med på flera sätt, utifrån den handlingsplan som finns. Det är dock viktigt att beakta våra kursdeltagares individuella bakgrund och förutsättningar. En del har suttit hemma i flera år och varje dag på skolan är en positiv förändring.

5.7.1 Deltagarveckor - långkurser

Antalet kursdeltagare på skolans långa kurser var 252 under vårterminen och 274 under höstterminen.

Allmänna kurser

Allmänna kurser	Antal kursdeltagare		Deltagarveckor		
	VT25	HT25	VT25	HT25	VT+HT
Allmän grundkurs	10	14	190	250	440
Allmän kurs	53	59	1004	1053	2057
Allmän kurs – Svenska som andraspråk, grund	14	14	266	244	510
Allmän kurs på distans	20	20	380	361	741
Allmän kurs - svenskt teckenspråk	9	7	168	127	295
Allmänna kurser totalt	106	114	2008	2035	4043

Särskilda kurser

Särskilda kurser	Antal kursdeltagare		Deltagarveckor		
	VT25	HT25	VT25	HT25	VT+HT
Baskurs	10	11	190	198	388
Friskvårdskurs	9	11	73	117	190
Projektkurs	6	9	114	162	276
Stödassistent	8	12	114	162	368
Behandlingsped. (åk 1)	12	14	228	252	480
Behandlingsped. (åk 2)	10	12	187	216	403
Syntolk 50 %	10	10	96	90	186
Svenskt teckenspråk – 1-årig grundkurs	8	7	152	126	278
Teckenspråkstolk- och dövsblindtolk	39	36	858	648	1470
STS-distans (25 %) nivå 1	-	12	-	57	57
STS-distans (25 %) nivå 2	12	-	57	-	57
STS-distans (25 %) nivå 3	-	22	-	109	109
STS-distans (25 %) nivå 4	11	-	53	-	53
Svenska som andraspråk	11	6	200	115	315
Särskilda kurser totalt	146	160	2360	2270	4630

Allmänna och särskilda kurser totalt

	Antal kursdeltagare		Antal deltagarveckor		
	VT25	HT25	VT25	HT25	HT+VT
Allmänna och särskilda kurser	252	274	4368	4305	8673

5.7.2 Deltagarveckor - kortkurser

Kortkurser	Kursdeltagare		Deltagarveckor		Kd tot.	Dv tot.
	VT25	HT25	VT25	HT25	VT+HT	VT+HT
Prova-på Allmän grundkurs	13	-	8	-	13	8
Prova-på Projektkurs	7	-	5	-	7	5
Prova-på Baskurs	23	-	8	-	23	8
Kortkurser totalt	43	-	21	-	43	21

5.7.3 Könsfördelning - långkurser

Allmänna kurser

Allmänna kurser	Vårterminen 2025		Höstterminen 2025		Totalt	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	VT25	HT25
Allmän grundkurs	6	4	8	6	10	14
Allmän kurs	31	22	35	24	53	59
Allmän kurs – svenska som andraspråk, grund	10	4	9	5	14	14
Allmän kurs på distans	13	7	12	8	20	20
Allmän kurs – svenskt teckenspråk	6	3	5	2	9	7
Allmänna kurser totalt	66	40	69	45	106	114

Särskilda kurser

Särskilda kurser	Vårterminen 2025		Höstterminen 2025		Totalt	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	VT25	HT25
Baskurs	2	8	2	9	10	11
Friskvårdskurs	5	4	3	8	9	11
Projektkurs	4	2	2	7	6	9
Stödassistent	7	1	9	3	8	12
Behandlingspedagog (åk 1+2)	14	8	17	9	22	26
Syntolk, distans 50 %	9	1	9	1	10	10
Svenskt teckenspråk – 1-årig grundkurs	7	1	7	-	8	7
Teckenspråks- och dövsblindtolk	37	2	31	3	39	34
STS-distans (25 %) nivå 1	-	-	8	4	-	12
STS-distans (25 %) nivå 2	11	1	-	-	12	-
STS-distans (25 %) nivå 3	-	-	18	4	-	22
STS-distans (25 %) nivå 4	7	4	-	-	11	-
Svenska som andraspråk	9	2	3	3	11	6
Särskilda kurser totalt	112	34	109	51	146	160

Allmänna och särskilda kurser totalt

	Vårtermin 2025		Hösttermin 2025		Totalt VT25+HT25	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
Allmänna och särskilda kurser tot.	178	74	178	96	356	170
Andel	71 %	29 %	65 %	35 %	68 %	32 %

5.7.4 Könsfördelning - kortkurser

Kortkurser	Vårterminen 2025		Höstterminen 2025		Totalt	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	VT25	HT25
Prova-på Allmän grundkurs	8	5	-	-	13	-
Prova-på Projektkurs	2	5	-	-	7	-
Prova-på Baskurs	5	18	-	-	23	-
Kortkurser totalt	15	28	-	-	43	-

5.7.5 Könsfördelning - totalt 2025

Totalt år 2025	Vårtermin 2025		Hösttermin 2025		Totalt VT25+HT25	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
Alla kurser och utbildningar 2025	193	102	178	96	371	198
Andel	65 %	35 %	65 %	35 %	65 %	35 %

6. Utvecklingsarbete

Ledningsgruppen har fortsatt leda utvecklingen av olika delar på skolan utifrån den verksamhetsplan som för oss på skolan numera täcker över läsåret.

Verksamhetsplanen grundar sig på Folkhögskolornas serviceorganisations material om fyra hörnstenar: ledning, pedagogik, bildningsmiljö och formalia. En del av utvecklingsarbetet är gemensamt för såväl Fellingsbro- som för Örebroenheten medan vissa delar är specifika för varje enhet.

6.1 Skolans arbetssätt

6.1.1 Ett gott bemötande

Skolans förmåga att se och möta deltagare utifrån individuella förutsättningar, att skapa en trygg studiemiljö samt att vara respektfulla i mötet med kursdeltagarna.

6.1.2 Stöd och anpassning

Skolans förmåga att anpassa utifrån individ och situation, att se helheten i studiesituationen och att ge anpassat stöd utifrån skolans förutsättningar vad gäller personaltäthet och kompetens. Vi har på alla kurser deltagare med olika funktionsvariationer samt med olika upplevelser av skolan med sig i bagaget. Vi har under året prioriterat det fortsatta arbetet med skolans stödteam, mer resurser kommer behöva läggas på det. Vi arbetar efter modellen Elevhälsomötet (EHM) vid möten mellan stödteam och arbetslag.

6.1.3 Skolans pedagogiska upplägg

Skolans uppgift är att stötta deltagare i personligt växande och självkänsla. Arbetet utgår från deltagarnas förutsättningar och behov, vi försöker möta dem där de befinner sig. Även inom detta område är vår specialpedagog viktig och stöttar både pedagoger och deltagare i samtal.

6.2 Utvecklingsområden

6.2.1 Samarbete

Vi strävar efter utbyte mellan olika kurser inom och mellan enheterna Fellingsbro – Örebro och gemensamma aktiviteter för att öka inkludering och gemenskap inom skolan. Detta har delvis fått stå tillbaka på grund av det ekonomiska läget men vi ser fram emot att utveckla det liksom även samarbete med andra skolor och institutioner.

6.2.2 Pedagogik

- 1 Bibehålla och utveckla folkhögskolans pedagogik med bland annat projekt- och temaarbete.

- 2 Fortsätta utvecklingen av IT som pedagogiskt verktyg på alla kurser
- 3 Fortsatt utveckling i att använda AI som verktyg på ett bra sätt
- 4 Fortsatt utveckling av att våra deltagare är delaktiga i sitt lärande och formandet av undervisningsupplägg.

6.2.3 Organisation

- 1 En tydlig organisation med god beredskap att möta förändringar, där biträdande rektorer finns nära medarbetare och deltagare i sina kurser och leder utvecklingsarbetet tillsammans med kursföreståndare.
- 2 Arbeta med en framgångsrik marknadsföring av och rekrytering till våra kurser.
- 3 Utvecklat stöd för deltagare genom Stödteamet

7. Utfall mot skolans verksamhetsplan för 2025

7.1 Mål 1: Ledning

En ledningsgrupp som är samstämmig, lyhörd, synlig, tydlig och utvecklingsinriktad.



Systematiskt kvalitetsarbete

För att bibehålla och utveckla kvalitén på skolan har ett mer aktivt systematiskt kvalitetsarbete, utifrån material av FSO (Folkhögskolornas serviceorganisation), påbörjats sedan några år tillbaka. Det syftar till att folkhögskolan ska uppfylla statens, regionens, deltagarnas och samhällets förväntningar på utbildningen. Ett kvalitetsarbete som ska leda till förändring och utveckling kräver förankring hos medarbetarna. Ledningsgruppen arbetar tillsammans med kursföreståndarna och övrig personal utifrån de fyra hörnstenarna för bildning som bygger på:

- 1 Ledning
- 2 Pedagogik
- 3 Bildningsmiljö
- 4 Formalia

Ett systematiskt kvalitetsarbete innebär att det är strukturerat och bygger på rutiner som talar om vad, hur, när och av vem något ska göras. Det systematiska kvalitetsarbetet är en del av skolans årshjul.

Lokal samverkansgrupp

Under året har ledningen fortsatt att utveckla samverkansformerna. Ledningen arbetar utifrån en gemensam spelplan där vi pratar om förhållningssätt, vilka mål vi har, hur vi kommunicerar med varandra samt vilka resurser vi har.

Vi har varit tydliga med och är överens om att ha ett prestigelöst förhållningssätt, en bra dialog och att tydliggöra målen. Vi har även lyft vikten av återkoppling och uppföljning av tidigare frågor. Vid samverkansmöte går vi igenom risk- och konsekvensanalysen gällande verksamhetsfrågor.

Information på Teams

Ledningsgruppens strävan är att vara tydlig och ge en samlad information till alla medarbetare via skolans informationskanaler på Teams samt på APTer och arbetslagsmöten.. Informationsflödet är omfattande. Eftersom många av våra deltagare inte har ett så välutvecklat språk försöker vi skriva enkelt, en del information teckenspråkstolkas och lärare och assistenter går igenom viss information med grupperna. Vi har en särskild utmaning i att informationen internt blir tydlig och tillgänglig för alla. Det är ett pågående arbete med att förtydliga var och hur vi lägger ut information i våra olika teamskanaler.

7.1 Mål 2: Pedagogik

Skolans arbetssätt skapar goda förutsättningar för att alla kursdeltagare ska klara sina studier.



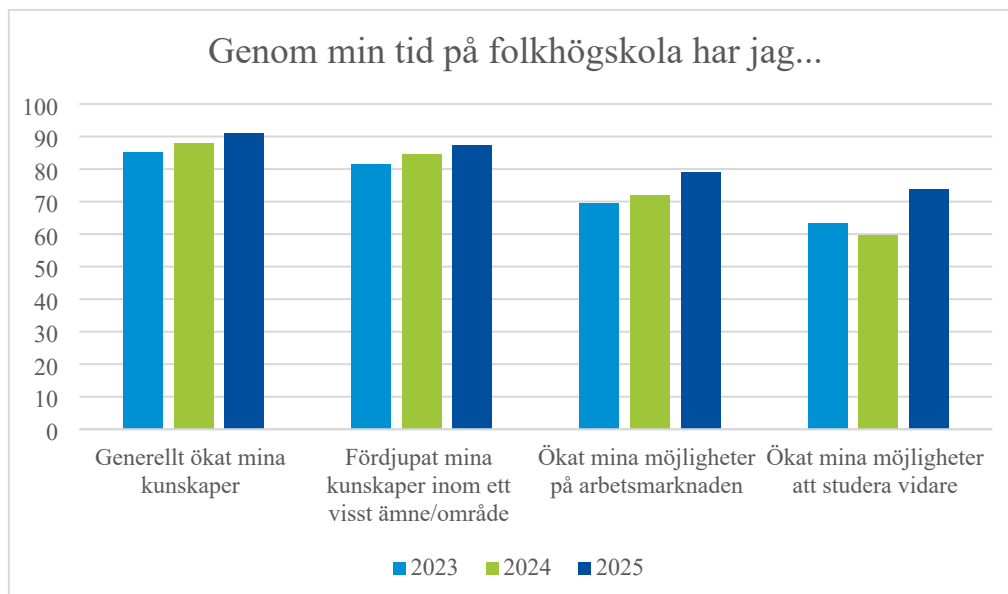
Under 2025 har varje enskild kurs arbetat på olika sätt för att uppnå målet som helhet, samt för att uppnå kursanpassade och kursspecifika delmål.

Kurs specifika delmål utgår från och formas efter kursens innehåll och kursdeltagarnas förutsättningar och behov. Under 2025 har kurserna bland annat fokuserat på: att öka läsandet och förbättra läsfärdigheten, närvarofrämjande arbete, utvecklande av mentorsrollen, språkutvecklande arbete, folkbildande teman och kulturstunder, digital kompetens och kritiskt tänkande, hållbarhet, språkbad samt konstruktiv länkning. I den dagliga undervisningen pågår naturligtvis ständigt anpassningar utifrån varje enskild kursdeltagares förutsättningar och behov.

I syfte att nå såväl delmål som huvudmål har skolans tidigare beskrivna stödteam arbetat mycket nära arbetslagen bland annat genom EHM (elevhälsomöten), deltagarkonferenser och stödteamsmöten där arbetslagen får stöd i olika aktuella pedagogiska och didaktiska frågor. Stödteamet kan också ge individuellt stöd till kursdeltagare – då i samråd med till exempel mentor och kursdeltagaren själv. Vidare har stödteamet arbetat med att utforma intern kompetensutveckling och handledning inom specifika frågor för både hela arbetslag och för utvalda yrkesgrupper som arbetar nära kursdeltagarna.

Genom ovan beskriva arbetssätt når vi ett gott resultat vad gäller ambitionen att skapa goda förutsättningar för att alla kursdeltagare ska klara sina studier.

7.1.1 Resultat från FSO:s deltagarenkät med avseende på Mål 2: Pedagogik



Tabellen visar andelen (%) som uppger positivt svar på påståendet; svaret instämmer delvis eller instämmer helt.

7.2 Mål 3: Bildningsmiljö

Skolans kultur och värdegrund tydliggör hur samtliga, personal som kursdeltagare, delar ett gemensamt kunskaps- och erfarenhetsutbyte och tillsammans växer som människor.



7.2.1 Delmål – Allmän kurs

Agenda 2030 – Hållbarhet

Vi har under året arbetat med hållbarhetsfrågor utifrån flera perspektiv. Bland annat har man arbetat tematiskt i ämnena samhällskunskap och naturkunskap med fokus på klimat och hållbarhet likaså med syftet att skapa engagemang men här även på gruppnivå.

På temat social hållbarhet har vi mentorer arbetat med gruppstärkande aktiviteter i klasserna och gemensamt.

Utvecklingsarbete

Som en del i målet att arbeta för att alla deltagare ska lyckas med sina studier påbörjades ett större förändringsarbete med strukturen och upplägget för allmän kurs i Fellingsbro. Genom inventering av upplevelser i arbetslaget så har en modell tagits fram med syfte att full ut genomföras under hösten 2026. Bland annat har det handlat om att bättra förbereda för universitetsstudier och att organisera undervisningen i svenska som andraspråk

7.2.2 Delmål – Allmän kurs på distans

Anpassade kulturaktiviteter

Då Folkbildningsrådets nya villkor för distanskurser gäller från januari 2026 har år 2025 inneburit en del påbörjade förändringar för allmän kurs på distans. En positiv effekt av dessa nya villkor är att kursdeltagarna nu har kulturstunder stående på schemat – någonting som har provats flera gånger tidigare utan att ha blivit bra. Den här förändringen har dock varit mycket positivt för kursdeltagarna som, av olika anledningar, annars har svårt att delta i olika kulturella och andra gemensamma aktiviteter på skolan.

7.2.3 Delmål – Allmän kurs – svenskt teckenspråk

Samhällsorientering i det teckenspråkiga samhället

Studiebesöken som genomförts under 2025 har valts utifrån kursdeltagarnas behov och önskemål och fokus har legat på platser med teckenspråkiga miljöer. Vi har besökt till exempel Servicecenter, Tolkcentralen, bibliotek, ABF samt olika evenemang i Örebro så som MR-dagarna.

Vi har lyckats nå målet genom att ordna temaveckor där vi fokuserat på bland annat arbetsmarknaden och mänskliga rättigheter. Dessa temaveckor har innehållit studiebesök och evenemang. I ämnet livskunskap har vi gjort studiebesök till de verksamheter som våra kursdeltagare kommer att ha nytta av i framtiden. Vi har blivit tydligare med att tala om syftet med besöken så att deltagarna upplever det meningsfullt.

Vi arbetar med att medvetandegöra vikten av deltagarnas närvaro enligt skolans nya rutiner.

7.2.4 Delmål – Allmän grundkurs

Struktur och gruppsammanhållning

Allmän grundkurs har en grundläggande idé, den att stärka individen och bygga grupp. Det dagliga arbetet genomsyras av tanken om gott bemötande och allas lika värde. Diskussioner om hälsa, jämställdhet och solidaritet är ständigt pågående och på så sätt hålls målen från Agenda 2030 levande. Några pass i veckan ägnas åt idébärande ämnen såsom drama och skapande.

7.2.5 Delmål – Baskurs

Samla in pengar till skolresa

Under vårterminen 2025 genomförde klassen sin klassresa till Västerås finansierad med bland annat sina intjänade klasspengar. Deltagarna arbetade under höstterminen 2025 med att planera, förbereda och genomföra en julmarknad.

7.2.6 Delmål – Projektkurs

Kioskprojekt

Under höstterminen 2025 har kursdeltagarna fortsatt arbetet med att bygga upp en kioskverksamhet på skolan. Syftet med projektet är att arbeta med ett tema över flera kursämnen som till exempel:

- *Min vardag* (vardagsekonomi): arbeta med förståelsen av pengar och matematik.
- *Boende*: lära sig hantera ett kök/köksverktyg/bakmått mm.
- *Skapande*: skapa skyltar mm.

Vidare har kioskprojektets syfte varit att varje kursdeltagare ska utvecklas som individ, lära sig ta ansvar och få ett ökat självförtroende genom bland annat interaktion med andra människor, inte minst vid försäljningstillfället.

Kioskprojektet kommer att under vårterminen mynna ut i en teaterföreläsning som kommer att spelas för hela skolan.

7.2.7 Delmål – Allmän kurs svenska som andraspråk, grund

Förändringsarbete

Under året 2025 har de genomförda förändringarna av kursen utvärderats och det har blivit tydligt att skolan behöver jobba vidare med frågan om bedömning i framför allt svenska som andraspråk. I samband med årsskiftet 2025/26 genomfördes en förändring där kursen numera består av två klasser.

7.2.8 Delmål – Svenskt teckenspråk – 1-årig grundkurs

Skapa miljö med samverkan mellan kurser

För att skapa en miljö där språkinläringen sker i en kontext har arbetslaget dels ordnat studiebesök till ”dövverksamheter”, dels strävat efter en större samverkan mellan kurser på skolan. Man har besökt tolksamordnare och utbildningssamordnare för döva och man har planerat in föreläsningar på teman relaterade till teckenspråket. Antalet studiebesök fick begränsas på grund av det ekonomiska läget.

Därtill har man genomfört ett antal gemensamma aktiviteter med övriga kurser för att ”bygga miljön”, däribland gemensam uppstart med Tolkutbildningen, friluftsdag med kurserna på Klerkgatan, kulturstunder, skolbio, och gemensamma temaföreläsningar. De föreläsningar som genomfördes gemensamt för hela Klerkgatan har varit uppskattade och givande för deltagarna.

7.2.9 Delmål – Svenskt teckenspråk – distans

Grupptillhörighet på distans

En utmaning för distanskurser är att känna en grupptillhörighet. Under året har grupperna med stöd av sina pedagoger erbjudits chansen att testa olika arenor för att komma närmare varandra under distansperioderna. Arenorna har primärt varit digitala, men då geografin tillåtit har de även varit fysiska. De digitala arenorna som skapats via Teams har varit lyckosamma och dessa kommer erbjudas kommande grupper som ett fast inslag i undervisningen. De fysiska arenorna har inte gett samma utslag, bland annat på grund av att pedagog inte kan delta.

Under 2025 har vi haft så många sökande till distanskursen att vi behövt utöka antalet platser med de dubbla. Detta kräver dock en lärarresurs vi har svårt att leva upp till, så samtidigt som fler kursdeltagare är välkommet så ser vi över antalet platser för denna kurs inför kommande år 2026.

7.2.10 Delmål – Friskvårdskurs

Besöka och inspireras av folkbildande verksamheter runt om i länet

Ett av Friskvårdskursens kontinuerliga delmål att besöka andra folkbildande verksamheter. Tidigare har kursen besökt Karlskoga folkhögskola där man inspirerades av Temakurs för seniorer som har flera gemensamma nämnare med Friskvårdskursen i sitt upplägg med utflykter och fokus på deltagarnas erfarenheter och intressen. Vidare har ett besök på huvudskolan i Fellingsbro genomförts.

Det gjordes även besök på Örebro slott och konstupställningen ”Pärlor och Pixlar” och på stadsbiblioteket där kursen bjöds på en guidad tur med information om såväl konst och arkitektur som vilka olika tillgängliga medier som finns för den som behöver lättlästa böcker, böcker med stor text, ljudböcker och ljudbokstjänsten Legimus mm. Att besöka bibliotek är en viktig och uppskattad aktivitet på kursen, i fråga om tillgänglighet utifrån ett ekonomiskt, kulturellt, samhällsmässigt och kognitivt inkluderande perspektiv. Därför har det till ett återkommande inslag.

7.2.11 Delmål – Stödassistent

Kursövergripande arbeten mellan kurser

Vi har arbetat med gemensamma teman mellan flera kurser, däribland Svenska som andraspråk och Behandlingspedagogutbildningen. Det gav deltagarna möjlighet att öva samarbeten, språkträna och möta andra deltagare med olika erfarenheter. Arbetssättet fungerade bra tack vare god planering och samarbete i arbetslagen. Vi

märkte också att det kräver extra tid att planera sådana teman, men det är något vi vill fortsätta med framöver.

7.2.12 Delmål – Teckenspråks- och dövblindtolk

Språkbud i svenskt teckenspråk

För att skapa en arena för lättsamma och naturliga språkbud i svenskt teckenspråk har möten kring gemensamt förmiddagsfika på fredagar fortsatt och utvecklats, till exempel när det kommer till pysselkvällar och liknande kopplade till årets högtider, där samvaron och dialogen sker helt på svenskt teckenspråk. När det kommer till språkcaféerna på fredagar efter ordinarie undervisning har Tolkutbildningen varit tongivande i utformande och genomförande av flertalet av dessa caféer. Detta är tillfällen där samvaron utifrån svenskt teckenspråk och mötet mellan skolans olika kurser och mötet med externa gäster och föreningar, utifrån dövulturen som gemensam nämnare, varit det centrala syftet.

7.2.13 Delmål – Syntolksutbildningen

Stödja deltagare att skapa kontaktnät inom målgruppen

Det är viktigt att våra deltagare redan under utbildningen etablerar kontakter med målgruppen. Vi har sett över och formulerat om uppgifter där det ingår att kontakta personer med synnedsättningar. Vårt mål är att stödja deltagarna och hjälpa dem att bygga upp ett kontaktnät utanför skolan. Vi har haft kontakt med nya aktörer och kunnat erbjuda dessa vår hjälp med syntolkning. Samtidigt har vi kunnat ge deltagarna möjlighet att göra några uppgifter ute i ”verkligheten”.

Det första projektet som vi samarbetar med handlar om att syntolka skulpturer i en konstvandring för barn. Arrangörerna jobbar med att uppdatera sitt pedagogiska material, och våra studenter har fått möjlighet att medverka. Vi har syntolkat många av konstverken och besökare kommer att höra våra deltagares inspelningar. Att bidra till tillgänglighet på riktigt ger våra deltagare mod och glädje.

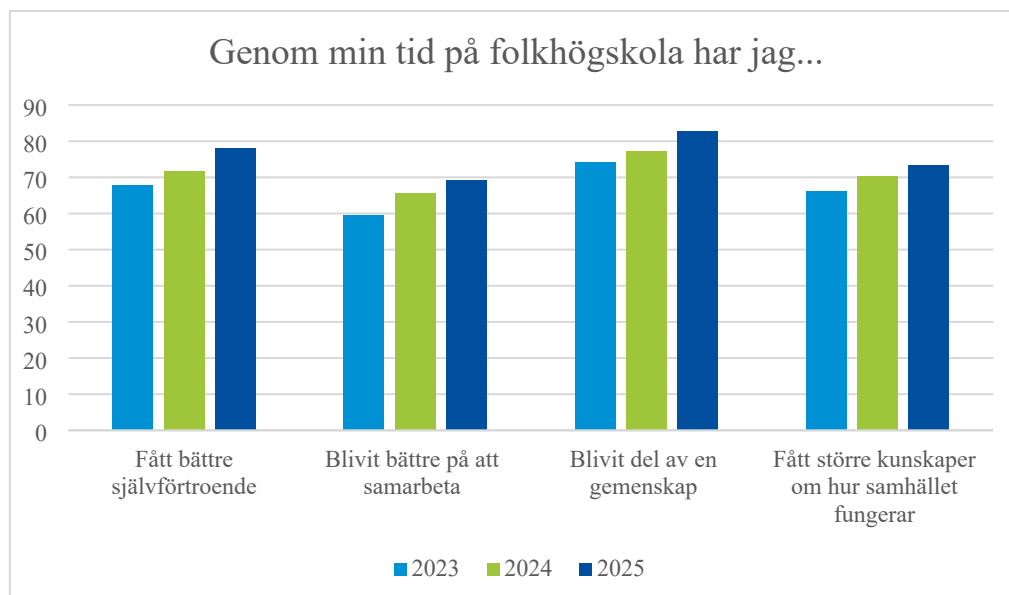
7.2.14 Delmål – Skolans kök och matsal

Köket på Fellingsbro folkhögskola arbetar för att möta målen i Region Örebro läns hållbarhetsprogram. Vi jobbar kontinuerligt för att utveckla och integrera förståelse för våra maträtter som serveras i matsalen. Vi utvecklar stödet till goda levnadsvanor genom kunskap om människors olika behov och förutsättningar. Köket erbjuder mat och måltider som främjar hälsa och välbefinnande och har en liten klimat- och miljöpåverkan. Vi anpassar måltiderna efter anbudsvardarna men eftersträvar även att använda råvaror med så låg klimatpåverkan som möjligt. Inköpen

planeras så att antalet leveranser till verksamheten kan minimeras. Utöver klimatpåverkan måste vi även se till att servera mat som tilltalar våra gäster.

I Region Örebro läns senaste uppföljning av målen i *Program för hållbar utveckling* visar folkhögskolorna bäst resultat vad gäller klimatpåverkan från livsmedel och andel ekologiska livsmedel.¹⁰ Exempelvis har folkhögskolorna under året köpt in 50 procent ekologiska varor, vilket närmar sig regionens mål på 55 procent.

7.2.15 Resultat från FSO:s enkät med avseende på Mål 3: Bildningsmiljö



Tabellen visar andelen (%) som uppger positivt svar på påståendet; svaret instämmer delvis eller instämmer helt.

¹⁰ <https://politiskamoten.regionorebrolan.se/welcome-sv/namnder-styrelser/regionstyrelsen/mote-2025-03-28/agenda/hallbarhetsredovisning-2024pdf?downloadMode=open>

7.1 Mål 4: Formalia

Tydliga styrdokument i överensstämmelse med huvudmannens och berörda myndigheters intentioner och ett systematiskt kvalitetsarbete där all personal känner sig delaktiga.



Formalia

Formalia handlar om system och rutiner för folkhögskolans formella ansvar som utbildningsanordnare och sådant som är viktigt ur ett studeranderättsligt perspektiv.

Nyckelbegrepp inom formalia är:

- 1 Studeranderätt
- 2 Dokumentation
- 3 Myndighetsutövning
- 4 Regler och rutiner

Studeranderätt

Under året träffas regelbundet representanter från studeranderådet tillsammans med rektor eller biträdande rektor för att följa upp aktuella frågor från skolrådet.

Översyn och uppdatering av dokument

Skolans studeranderättsliga standard har förtydligats vad gäller delarna om skolans handlingsplan gällande alkohol och droger samt disciplinära åtgärder. Därtill har vi arbetat vidare med skolans kris- och katastrofhandlingsplan, med fokus på delarna om hot och våld i allmänhet och PDV (pågående dödligt våld) i synnerhet. Här har skolans ledning bett om stöd från regionen vilket under 2025 resulterat i en utbildning i PDV för all personal. Personalen ansvarade därefter för information och genomgång med deltagarna. Handlingsplanen revideras och uppdateras kontinuerligt.

Systematiskt kvalitetsarbete

Under 2024 tog ledningen initiativ till ett förnyat arbete kring den Organisatoriska och social arbetsmiljön (OSA) tillsammans med fackliga representanter och skyddsombud. Detta har prioriterats på APT:er och mycket material från Sunt Arbetsliv har använts i arbetet. Ledning och fackliga har träffats regelbundet för att förbereda och efterarbota APT:erna och HR har gett gott stöd i arbetet. Det är extra

viktigt att hålla i arbetet med tanke på de tuffa ekonomiska utmaningar vi har med besparingar och med handlingsplanen för budget i balans.
Skolan har fokuserat på att genomföra FSOs deltagarenkät. Enkäten som FSO tillhandahåller ger värdefull insikt om folkhögskolan som studieform på ett nationellt plan.

Några resultat ur FSO:s enkät som våra kursdeltagare besvarade under våren 2025:

Genom min tid på folkhögskola har jag:

- | | | |
|---|---|--------------------------|
| 1 | Ökat mina möjligheter på arbetsmarknaden. | 79,06 % (71,84 %) |
| 2 | Fått större kunskap om hur samhället fungerar. | 73,30 % (70,39 %) |
| 3 | Fått bättre självförtroende. | 78,01 % (71,84 %) |
| 4 | Fått inspiration till att fortsätta lära mig nya saker. | 94,74 % (90,78 %) |

Procentsatsen anger andelen som besvarat påståendet med *Instämmer helt* eller *Instämmer delvis*. I parenteserna anges 2024 års siffror.



Region Örebro län

Fellingsbro folkhögskola

Fellingsbro folkhögskola, info@fellingsbro.fhsk.se

Besöksadresser: Bergsvägen 2, Fellingsbro & Klerkgatan 16, Örebro

Tel: 0581–89 100

<https://www.fellingsbro.fhsk.se/>